



## Acta de la sessió de la Mesa de Qualitat Turística de Son Servera i Sant Llorenç des Cardassar

### Identificació de la sessió

Núm.: 21  
Caràcter: ordinari  
Data: 30 de març de 2022  
Horari: 12.45 h a 13.30 h  
Lloc: Auditori de sa Màniga

### Assistents:

#### Son Servera

- Jose Miguel Servera Leno, vicepresident de la mesa
- Montse Orta, secretària de Son Servera
- Javier Martín, representant de la Policia Local de Son Servera

#### Sant Llorenç des Cardassar

- Nicolás Bordal García, vicepresident de la Mesa de Sant Llorenç
- Miquel Melià Barceló, secretari de Sant Llorenç

### Assistents comuns als dos municipis

- José Marcial Rodríguez Díaz, representant de l'associació hotelera Badia de Cala Millor – Sa Coma i president de la mesa.
- Joan Antoni Estarellas, representant de l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears (AETIB)
- Tomeu Pasqual, representant Associació Empresarial del Comerç de Cala Millor – Sa Coma. Encara que va assistir a la mesa a la hora de la convocatòria, va haver de marxar abans de començar, ja que la mesa va iniciar-se amb 45 minuts de retràs.

### Absents

- Natalia Troya, presidenta de la Mesa de Son Servera
- Pep Jaume Umbert, president de la Mesa de Sant Llorenç des Cardassar
- Neus Andreu Sunyer, representant de l'Àrea de Medi Ambient



- Joan Manel Moreno Llobera, representant dels Serveis Generals de Sant Llorenç
- Guillem Mascaró Oliver, representant de la Policia Local de Sant Llorenç
- JuanMiguel Contreras Mayol, representant de les Oficines d'Informació Turística

### **Ordre del dia**

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior.
2. Decisió sobre lliurament dels diplomes SICTED (distinció i establiment segur COVID).
3. Proposta per a la formació i captació de nous establiments.
4. Calendari SICTED 2022.
5. Precs i preguntes.

### **Desenvolupament de la sessió**

#### **1. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior**

El president de la Mesa de Qualitat de Sant Llorenç des Cardassar obre la sessió i sotmet a consideració els membres de la Mesa de Qualitat l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de dia 24 de novembre de 2021.

#### **Acords**

S'aprova l'acta de la sessió anterior per unanimitat dels membres presents.

#### **2. Decisió sobre lliurament dels diplomes SICTED (distinció i establiment segur COVID)**

Ambdós secretaris de la mesa exposen que ja es disposen dels diplomes i plaques d'enguany, així com els diplomes distintius d'establiment segur COVID.

Després de dos anys sense poder fer acte de lliurament, i amb l'activitat SICTED minvada, Nicolàs Bordal exposa la conveniència de fer un acte de lliurament de diplomes. Posteriorment, es valorarà la conveniència d'obrir l'acte a tots els establiments turístics, per de fer alguna comunicació addicional.

#### **Acords**

Es farà acte de lliurament de diplomes. Els gestors SICTED del destí ho coordinaran de cara a la segona quincena d'abril.



### 3. Proposta per a la formació i captació de nous establiments

Montse Orta exposa que, d'acord amb la darrera mesa de qualitat, es va a sol·licitar a tres empreses pressupost per dur a terme les tasques de formació dins del marc del SICTED, les Assistències Tècniques Col·lectives (ATC), i tasques de captació.

La selecció s'ha fet amb l'únic criteri de l'oferta més avantatjosa. En base als pressupostos rebuts, la més avantatjosa ha estat la de Site5, d'un total de 3.714,70 €.

D'altra banda, enguany els costos derivats de les Assistències Tècniques Individuals (ATI's), així com de les auditories, seran a càrrec de cadascun dels establiments adherits, de la mateixa forma que es procedia fins 2020, previ a la crisi sanitària de la COVID19.

Per part dels costos d'adhesió, Joan Estarellas informa que enguany també està previst recuperar els costos d'adhesió.

#### Acords

Adjudicar a Site5 les tasques de formació, ATC's i captació dins del marc del SICTED pel 2022.

### 4. Calendari SICTED 2022

Joan Estarellas sol·licita, tal i com ja es va avançar a la reunió de gestors de destinació que va tenir lloc el passat 10 de març, que tots aquells establiments de cicles denominats com curts (cicle 2, cicle 4 i cicle de renovació) es passin a auditoria durant el mes de juliol, per tal d'evitar l'acumulació de totes les auditories a final de la temporada.

D'altra banda, Montse Orta indica que s'elaborarà un calendari aproximat d'acord amb aquestes indicacions.

#### Acords

S'inclourà calendari aproximat del SICTED 2022 a l'acta.



## 5. Precs i preguntes

No hi ha cap intervenció.

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretaris estenem aquesta acta.

Els secretaris

Vist i plau,

Els presidents.

PLANIFICACIÓ SICTED SON SERVERA - SANT LLORENÇ

ANY:	2022
CICLE:	1 - 2 - 3 - 4 - Renovació - Seguiment

DATA	CICLE	CONCEPTE	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre	Desembre
30-mar-22	Tots	1ª Mesa de Qualitat			12:00									
abril	Tots	Lliurament distincions												
Abril - maig	Tots	Captació nous establiments												
Maig - juny	1	Formació cicle 1												
Maig - juny	2	Formació cicle 2												
Maig - juny	4	Formació cicle 4												
Maig - juny	1	ATC's (**)												
De Juny a Setembre	Tots	ATI's												
Juliol - agost	2 - 4 - R	Avaluacions externes												
Agost - setembre	1 - S	Avaluacions externes												
Novembre	Tots	2ª Mesa de Qualitat												
15-dic-22	Tots	Comité Distinció												15 des.

(\*\*) Externalització. Pendent definir temàtica.