

Acta de la sessió de la Mesa de Qualitat Turística de Son Servera i Sant Llorenç des Cardassar

Identificació de la sessió

Núm.: 19

Caràcter: ordinari

Data: 12 de març de 2020

Horari: 10.00 h a 11.00 h

Lloc: Auditori de sa Màniga

Assistents:

Son Servera

- Margalida Vives Andreu, vicepresidenta de la mesa
- Montse Orta, secretària de Son Servera
- Javier Martín, representant de la Policia Local de Son Servera

Sant Llorenç des Cardassar

- Nicolás Bordal García, vicepresident de la Mesa
- Miquel Melià Barceló, secretari de Sant Llorenç
- Martí Galmès García, representant de la Policia Local de Sant Llorenç
- Marta Bibiloni Sarris, representant de les Oficines d'Informació Turística de Sant Llorenç
- Emilia Díaz Asensio, representant de la zona costanera de Sant Llorenç

Assistents comuns als dos municipis

- José Marcial Rodríguez Díaz, representant de l'associació hotelera Badia de Cala Millor – Sa Coma i president de la mesa.
- Joan Estarellas, representant de l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears (AETIB)

Absents:

- Natalia Troya, batlessa de l'Ajuntament de Son Servera
- Mateu Puigròs Sureda, batle de Sant Llorenç des Cardassar
- Joana Aina Cardell Vich, representant de l'Àrea de Medi Ambient
- Joan Manel Moreno Llobera, representant dels Serveis Generals de Sant Llorenç

- **Ordre del dia de la sessió**

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Donar compte als membres de la Mesa de la reunió convocada per l'AETIB adreçada als gestors de destins.
3. Planificació d'acte de lliuraments dels diplomes SICTED 2020.
4. Calendari SICTED 2020.
5. Precs i preguntes.

Desenvolupament de la sessió

1. Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

El president de la Mesa de Qualitat obre la sessió.

Acords

S'aprova l'acta de la sessió anterior per unanimitat dels membres presents.

2. Donar compte als membres de la Mesa de la reunió convocada per l'AETIB adreçada als gestors de destins.

Miquel Melià enuncia aquells acords més importants que es van prendre a la reunió convocada per l'AETIB el passat 20 de febrer.

Entre d'altres, s'acorda que:

- Les sol·licituds d'auditories externes hauran de fer-se abans del 15 de juny, per a totes aquelles empreses que es trobin en cicles de renovació, i abans del 25 de setembre, per a totes aquelles empreses que es trobin en cicles de seguiment.
- Els tècnics de l'AETIB passaran un informe setmanal als gestors de les no conformitats identificades a les auditories, per tal de poder solucionar aquells problemes que s'hagin pogut detectar.
- S'hauran d'obtenir un mínim de 200 a 400 enquestes per a cadascun dels destins. El format de les enquestes pot ser el proposat per SICTED, o bé un altres que el destí consideri oportú.
- L'AETIB proposa que els actes de lliurament de diplomes es plantegin com grans actes de lliurament per aprofitar i fer-ne difusió.
- S'informa que Eivissa ha presentat candidatura per ser seu del Foro SICTED que tindrà lloc al mes d'octubre d'aquest any.

Acords

No es prenen acords en aquest punt de l'ordre del dia.

3. Planificació d'acte de lliuraments dels diplomes SICTED 2020.

Donada la situació actual, amb tota la problemàtica de l'emergència sanitària en la que es troba el país, es plantejarà més endavant quina és la millor opció per fer el lliurament de distincions.

Acords

S'aproven la proposta exposada per unanimitat.

4. Calendari SICTED 2020.

L'equip tècnic exposa el calendari amb la programació SICTED per l'any 2020 (annex 1). Com a principal novetat dins del calendari hi ha la necessitat de celebrar una mesa de qualitat addicional, destinada a proposar a distinció aquelles empreses que, per varis motius, no varen ser proposades a distinció al Comitè de desembre de 2019.

Aquesta mesa tindria lloc a principis del mes de maig.

Acords

S'aprova el calendari per unanimitat dels membres presents.

5. Precs i preguntes.

Pel que fa a la promoció, i la incorporació de noves empreses adherides, Margalida Vives apunta que aquest fet no només és responsabilitat de l'Ajuntament. Tot el contrari, l'Ajuntament ofereix tot el que està a les seves mans, però l'esforç de difusió del programa hauria de donar-se, sobretot, per part de l'AETIB.

Tots els assistents coincideixen en que no és el moment de fer grans actes, motiu pel qual es valorarà l'opció de fer arribar les distincions de manera individual. No obstant, si que Marcial Rodríguez apunta que seria molt interessat recuperar els fòrums, i podria plantejar-se el primer d'ells pel mes d'octubre, moment en el que s'aprofitaria per fer un reconeixement a totes les empreses adherides, i fer difusió.



G VICEPRESIDÈNCIA
O I CONSELLERIA
I INNOVACIÓ,
B RECERCA I TURISME
/ AGÈNCIA
ESTRATÈGIA TURÍSTICA
ILLES BALEARS



El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari estenc aquesta acta.

Els secretaris

Vist i plau
Els presidents,



Annex 1: Calendari 2020

DATA	CICLE / EMPRESSES	CONCEPTE	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
12/03/2020	Tots	1a Mesa de qualitat comitè Des'20	10:00									
Pendent	Tots	Entrega distincions	12:00									
Abril	Empreses Pròrroga	Auditories externes										
05/05/2020	Empreses Pròrroga	Mesa de Qualitat comitè Jun'20			10:00							
14/05/2020	Empreses Pròrroga	Tancament plataforma										
15/06/2020	Empreses Pròrroga	Comitè Distinció										
Febrer - Abril		Captació nous establiments										
Maig	Cicle 1	Formació cicles 1- 3 (*)										
Maig	Cicle 2	Formació cicles 1- 3 (*)										
Maig	Cicle 3	Formació cicles 1- 3 (*)										
Maig	Cicle 1	Formació cicles 1- 3 (*)										
Maig	Cicle 2	Formació cicles 1- 3 (*)										
Maig	Cicle 3	Formació cicles 1- 3 (*)										
Maig	Tots	Grup de Millora (On line)										
Maig	Tots	ATC (**)										
Abril - agost	Tots	ATI's										
Juny	Renovació	Auditories externes										
Setembre	Seguiment	Auditories externes										
Setembre	Tots	2a Mesa de qualitat comitè Des'20									10:00	
15/11/2020	Tots	Tancament plataforma										
15/12/2020	Tots	Comitè Distinció										